



Nr.UAIC. /

**ANUNȚ**

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași anunță organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de **asistent de cercetare științifică - A.C.S.**, pe **perioadă determinată** (durata derulării proiectului), cu timp de lucru parțial, cu ocupare a 3 fracțiuni de **normă a câte 2 ore/zi**, în cadrul proiectului de cercetare cu titlul **„Dezvoltarea și validarea unei camere de reacție cu temperatură controlată pentru studiul mecanismelor și proceselor de oxidare din atmosferă”**, acronim DEV-TREC, contract de finanțare nr. 78PED/03/01/2017.

1. Postul a fost aprobat conform Hotărârii Biroului Executiv al Consiliului de Administrație al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași nr. C7 din data de 03.03.2017.
2. **Concursul** pentru ocuparea postului vacant de **asistent de cercetare științifică - A.C.S.**, pe **perioadă determinată** (durata derulării proiectului), cu timp de lucru parțial, cu ocupare a 3 fracțiuni de **normă a câte 2 ore/zi**, se va desfășura **cu respectarea prevederilor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași**, a prevederilor Legii nr.1/2011 a Educației Naționale și a prevederilor Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și va respecta calendarul afișat pe site-ul universității: www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”.
3. **Conținutul dosarelor de candidatură** este întocmit conform „*METODOLOGIEI DE CONCURS, pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă determinată în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*”.

4. Conținutul dosarului:

- (1) În vederea înscrierii la concurs, candidatul întocmește **un dosar** care conține următoarele documente:
 - a) cerere de înscriere (conform *Anexei 3*), semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
 - b) propunere de dezvoltare a carierei academice, în maximum 10 pagini;
 - c) *Curriculum vitae* (tipărit și în format electronic pe CD);
 - d) listă de lucrări tipărită și în format electronic (pe CD);
 - e) fișă de autoevaluare, alcătuită în conformitate cu prevederile fișei de evaluare generală a standardelor universității, din *Anexa 1* (tipărită și în format electronic pe CD);
 - f) fișă de autoevaluare privind standarde minimale pe domenii ale universității, *Anexa 2b* pentru posturile de cercetare (tipărită și în format electronic pe CD);
 - g) copie legalizată a *diplomei de doctor, obținută în domeniul postului la care candidează sau adeverință care să ateste statutul de student doctorand*, pentru ocuparea unui post de asistent universitar sau asistent de cercetare științifică;
 - h) copie legalizată după atestatul de recunoaștere în cazul în care *diploma de doctor* a fost obținută într-o instituție academică din străinătate;
 - i) rezumat de maximum o pagină, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, al tezei de doctorat;
 - j) declarație pe propria răspundere a candidatului (conform *Anexei 4*) privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011;
 - k) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
 - l) copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
 - m) copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui, atunci când este cazul;

- n) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selectate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.
- (2) Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași specifică reglementările aplicabile lucrărilor candidatului, nedisponibile în format electronic.
5. Informațiile detaliate privind: **descrierea posturilor de cercetare scoase la concurs, activitățile aferente fiecărui post**, salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării, tematica probelor de concurs, descrierea procedurii de concurs sunt detaliate în *Anexa – Informații privind descrierea posturilor* la prezentul anunț, publicată pe www.uaic.ro secțiunea „Angajări” și se vor publica și pe următoarele site-uri: <http://jobs.ancs.ro> și pe <http://www.euraxess.gov.ro>
6. **Componența comisiei de concurs se va publica pe:** www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”, pe <http://jobs.ancs.ro> și pe <http://www.euraxess.gov.ro>
7. **Înscrierea la concurs începe cu data de 16.03.2017 și se va încheia pe data de 30.04.2017**, cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.
8. Dosarele de candidatură se depun la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională, personal de către candidat sau prin poștă la adresa: Iași, B-dul Carol I, nr. 11, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza, Corp „J”, etaj 1, Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională.

**Ordonator de credite,
prof.univ.dr. Mihaela ONOFREI**

Director de proiect,
Prof. univ. dr. habil. Romeo Iulian Olariu
